

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 ноября 1997 г. N 78

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УНИФИЦИРОВАННЫХ ФОРМ
ПЕРВИЧНОЙ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕТУ РАБОТЫ
СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ, РАБОТ
В АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. N 835 "О первичных учетных документах" Государственный комитет Российской Федерации по статистике постановляет:

1. Утвердить согласованные с Минфином России и Минэкономики России прилагаемые унифицированные формы первичной учетной документации и ввести их в действие с 1 декабря 1997 года:

1.1. по учету работы строительных машин и механизмов:

N N ЭСМ-1 "Рапорт о работе башенного крана", ЭСМ-2 "Путевой лист строительной машины", ЭСМ-3 "Рапорт о работе строительной машины (механизма)", ЭСМ-4 "Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)", ЭСМ-5 "Карта учета работы строительной машины (механизма)", ЭСМ-6 "Журнал учета работы строительных машин (механизмов)", ЭСМ-7 "Справка о выполненных работах (услугах)";

1.2. по учету работ в автомобильном транспорте:

N N 3 "Путевой лист легкового автомобиля", 3 спец. "Путевой лист специального автомобиля", 4 "Путевой лист легкового такси", 4-С "Путевой лист грузового автомобиля", 4-П "Путевой лист грузового автомобиля", 6 "Путевой лист автобуса", 6 спец. "Путевой лист автобуса необщего пользования", 8 "Журнал учета движения путевых листов", 1-Т "Товарно-транспортная накладная".

2. Установить ведение первичного учета по указанным в п. 1 унифицированным формам первичной учетной документации юридическими лицами всех форм собственности, осуществляющими деятельность по эксплуатации строительных машин, механизмов, автотранспортных средств и являющимися отправителями и получателями грузов, перевозимых автомобильным транспортом.

3. Признать утратившим силу на территории Российской Федерации Приказ ЦСУ СССР от 14.12.72 N 816 в части утверждения формы первичной учетной документации N 8; Приказ ЦСУ СССР от 10.06.76 N 453 в части утверждения форм первичной учетной документации N N 3, 3 спец., 4, 6; Приказ ЦСУ СССР от 31.12.76 N 1044 в части утверждения форм первичной учетной документации N N ЭСМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4, ЭСМ-5, ЭСМ-6, ЭСМ-7; Приказ ЦСУ СССР от 27.11.84 N 648 в части утверждения формы первичной учетной документации N 6/спец/; а также приложения N N 1, 4, 5 (формы первичной учетной документации N N 1-Т, 4-С, 4-П) к инструкции "О порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом", утвержденные Минфином СССР и ЦСУ СССР 30.11.83 N 156/354/7.

Председатель
Госкомстата России
Ю.А.ЮРКОВ

Приложение
к Постановлению Госкомстата РФ
от 28 ноября 1997 г. N 78

**ПЕРЕЧЕНЬ
ФОРМ ПЕРВИЧНОЙ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Номер формы	Наименование формы	Формат
	1. По учету работы строительных машин и механизмов	
ЭСМ-1	Рапорт о работе башенного крана	A4
ЭСМ-2	Путевой лист строительной машины	1/6 д.л.
ЭСМ-3	Рапорт о работе строительной машины (механизма)	1/6 д.л.
ЭСМ-4	Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)	1/6 д.л.
ЭСМ-5	Карта учета работы строительной машины (механизма)	A4
ЭСМ-6	Журнал учета работы строительных машин (механизмов)	2A4
ЭСМ-7	Справка для расчетов за выполненные работы (услуги)	A5
	2. По учету работ в автомобильном транспорте	
3	Путевой лист легкового автомобиля	A5
3 спец.	Путевой лист специального автомобиля	A4
4	Путевой лист легкового такси	A4
4-С	Путевой лист грузового автомобиля	A4

4-П	Путевой лист грузового автомобиля	A4
6	Путевой лист автобуса	A4
6 спец.	Путевой лист автобуса необщего пользования	A4
8	Журнал учета движения путевых листов	A4
1-Т	Товарно-транспортная накладная	A4

УКАЗАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ И ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ

1. По учету работы строительных машин и механизмов

Рапорт о работе башенного крана (форма N ЭСМ-1)

Применяется в специализированных организациях для учета работы мостовых, шлюзовых, самоходных, портално-стреловых, стационарных, козловых и башенных кранов при почасовой оплате и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы машинистам. Рапорт выписывается на декаду в одном экземпляре прорабом или уполномоченным лицом участка управления механизации и заполняется ежесуточно машинистами башенного крана.

Рапорт рассчитан для внесения данных о работе четырех машинистов при трехсменной работе башенного крана. Фамилия четвертого машиниста записывается при замене одного отсутствующего машиниста по причине болезни, отпуска и т.д., который будет продолжать работу на башенном кране. При последующей замене выписывается новый рапорт.

Объем выполненных работ заполняет должностное лицо, ответственное за нормирование и расчеты, на основании замеров выполненных работ и единых норм и расценок по каждому конструктивному элементу или виду работ.

Результаты работы и простоев крана, а также претензии к работе машинистов подтверждает заказчик подписью и штампом.

При заполнении документа рекомендуется применять следующие коды простоев по вине владельца машины и по вине заказчика.

По вине владельца машины:

неисправность машины	- 01
техническое обслуживание	- 02
внеплановый ремонт	- 03
отсутствие горюче-смазочных материалов	- 04
перебазирование и переоборудование машины	- 05
отсутствие машиниста	- 06

По вине заказчика:

отсутствие материалов и конструкций	- 07
отсутствие фронта работ	- 08
необеспеченность подъездных путей	- 09
отсутствие силовой энергии и освещения	- 10
недостатки транспортных средств	- 11
прочие простои	- 12

В конце декады рапорт подписывается машинистами, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчет, прорабом, начальником участка и передается в бухгалтерию.

Работа башенных кранов, состоящих на балансе специализированной организации, оформляется по форме N ЭСМ-6.

Путевой лист строительной машины (форма N ЭСМ-2)

Применяется в специализированных организациях для учета работы строительной машины на автомобильном ходу при почасовой оплате, а также является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу. Путевой лист выписывается в одном экземпляре диспетчером или уполномоченным лицом и выдается на смену, на день или декаду. Выезд и возвращение строительной машины оформляет диспетчер, механик, машинист.

Результаты работы и простоев строительной машины отражаются на оборотной стороне путевого листа и ежедневно подтверждаются подписью и штампом заказчика. Рекомендуется применять коды простоев, приведенные к форме N ЭСМ-1.

Оформленный путевой лист подписывается машинистом, прорабом, начальником участка управления механизации, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, и передается в бухгалтерию.

Рапорт о работе строительной машины (механизма) (форма N ЭСМ-3)

Применяется в специализированных организациях для учета работы строительной машины (механизма) при почасовой оплате и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу. Рапорт выписывается в одном экземпляре должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, прорабом или уполномоченным лицом.

Выдача горюче-смазочных материалов подтверждается подписью заправщика или машиниста (если получены талоны на горючее). Передача остатков горючего оформляется подписями ответственных лиц.

Результаты работы и простоев строительной машины (механизма) отражаются на оборотной стороне рапорта и ежедневно подтверждаются подписью и штампом заказчика. Рекомендуется применять коды простоев, приведенные к форме N ЭСМ-1.

В конце декады рапорт подписывается машинистом, прорабом, начальником участка, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, и передается в бухгалтерию.

Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма) (форма N ЭСМ-4)

Применяется в специализированных организациях, имеющих строительные машины (механизмы) на балансе, для оформления и учета выполнения задания на сдельные работы, измеряемые в натуральном выражении, и является основанием для получения

исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу.

Заполняется в одном экземпляре должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, или уполномоченным лицом и выдается машинистам на весь период выполнения работы. Рапорт-наряд заполняется на одного заказчика.

Описание работ и условий производства, учет выполнения задания отражаются на оборотной стороне формы.

Выполнение работы строительной машиной (механизмом) подтверждается подписью и штампом заказчика.

При использовании документа в организациях, имеющих строительные машины (механизмы) на балансе, выполненные работы подтверждаются лицом, ответственным за их выполнение.

Заполненный рапорт подписывается должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, прорабом, начальником участка и передается в бухгалтерию.

Карта учета работы строительной машины (механизма)
(форма N ЭСМ-5)

Применяется при ручной обработке данных для учета отработанного времени строительной машиной (механизмом), а также для учета выполненного объема работ. Карта ведется в одном экземпляре. Заполняется на основании форм N ЭСМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4.

Целодневные простои на длительный период, связанные с планово-предупредительным ремонтом и т.д., записываются одной общей строкой.

При изготовлении бланков форм в типографии они могут быть сброшюрованы в виде журнала на соответствующей бумаге.

Журнал учета работы строительных машин (механизмов)
(форма N ЭСМ-6)

Применяется для учета и контроля ежедневной работы больших и малых строительных машин (механизмов). Журнал ведется у заказчика строительных машин и в организациях, имеющих строительную технику на балансе. Журнал заполняется прорабом строительного участка.

Справка для расчетов за выполненные работы (услуги)
(форма N ЭСМ-7)

Применяется для производства расчетов организации с заказчиками и для подтверждения выполненных работ (услуг) строительными машинами (механизмами).

Составляется в одном экземпляре представителями заказчика и организации - исполнителя работ (услуг) на основании данных путевого листа (форма N ЭСМ-2) или рапортов (формы N ЭСМ-1, ЭСМ-3).

Справка заверяется печатью заказчика, передается в бухгалтерию организации, которая использует ее как приложение к документу, выставляемому заказчику для оплаты.

На каждый рапорт (путевой лист) работы строительной машины (механизма) выписывается отдельная справка.

Стоимость работ (услуг) указывается в договорных ценах, по которым осуществляются расчеты заказчика с исполнителем (управлением механизации).

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

2. По учету работ в автомобильном транспорте

Путевой лист легкового автомобиля
(форма N 3)

Является первичным документом по учету работы легкового автотранспорта и основанием для начисления заработной платы водителю.

Выписывается в одном экземпляре диспетчером или уполномоченным лицом. Путевой лист действителен только на один день или смену. На более длительный срок он выдается только в случае командировки, когда водитель выполняет задание в течение более одних суток (смены).

В путевом листе обязательно должны быть проставлены порядковый номер, дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Путевой лист специального автомобиля
(форма N 3 спец.)

Является основным первичным документом учета работы специального автомобиля и основанием для начисления заработной платы водителю.

Форма рассчитана на выполнение задания у двух заказчиков и действительна только на один день (смену). Выписывается в одном экземпляре диспетчером или лицом, на это уполномоченным, и выдается водителю под расписку при условии сдачи предыдущего путевого листа.

В путевом листе обязательно должны быть проставлены дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Раздел "Результаты работы автомобиля" заполняется лицами, отвечающими за эту работу.

В раздел "Особые отметки" заносятся сведения об изменении задания, указанного в разделе "Задание водителю", сведения о сопровождающих лицах и т.п.

Отрывные талоны путевого листа заполняются организацией, которой принадлежит спецавтомобиль, и служат основанием для предъявления счета заказчику.

Путевой лист легкового такси
(форма N 4)

Является первичным документом по учету работы легкового такси и основанием для начисления заработной платы водителю.

Выписывается в одном экземпляре диспетчером организации и выдается водителю. Выдаваемый водителю путевой лист должен иметь порядковый номер, дату выдачи, штамп организации, которой принадлежит легковое такси. Ежедневно перед началом рабочего

дня водитель получает путевой лист, а по окончании смены возвращает его в диспетчерскую.

Путевой лист грузового автомобиля
(форма N 4-с)

Путевой лист грузового автомобиля
(форма N 4-п)

Путевые листы грузового автомобиля являются основным документом первичного учета, определяющим совместно с товарно-транспортной накладной при перевозке товарных грузов показатели для учета работы подвижного состава и водителя, а также для начисления заработной платы водителю и осуществления расчетов за перевозки грузов.

Форма N 4-с (сдельная) применяется при осуществлении перевозок грузов при условии оплаты работы автомобиля по сдельным расценкам.

Форма N 4-п (повременная) применяется при условии оплаты работы автомобиля по повременному тарифу и рассчитана на одновременное выполнение перевозок грузов до двух заказчиков в течение одного рабочего дня (смены) водителя.

Отрывные талоны путевого листа заполняются заказчиком и служат основанием для предъявления организацией - владельцем автотранспорта счета заказчику.

К счету прилагают соответствующий отрывной талон.

Путевой лист остается в организации - владельце автотранспорта, в нем повторяются идентичные записи о времени работы автомобиля у заказчика и служат основанием для учета работы автомобиля в течение рабочего дня.

В случае, когда при повременной оплате за работу автомобиля будут перевозиться товарно-материальные ценности, в путевой лист вписываются номера товарно-транспортных документов и прилагается один экземпляр этих товарно-транспортных документов, по итогу которых указывается количество перевезенных тонн груза и другие показатели, отражающие работу автомобиля и водителя.

Заполнение путевого листа до выдачи его водителю производится диспетчером организации или лицом, на это уполномоченным. Остальные данные заполняют работники организации - владельца автотранспорта и заказчики.

Путевые листы по формам N 4-с и 4-п выдаются водителю под расписку уполномоченным на то лицом только на один рабочий день (смену) при условии сдачи водителем путевого листа предыдущего дня работы.

Выданный путевой лист должен обязательно иметь дату выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Ответственность за правильное заполнение путевого листа несут руководители организации, а также лица, отвечающие за эксплуатацию грузовых автомобилей и участвующие в заполнении документа.

Путевые листы хранятся в организации совместно с товарно-транспортными документами, дающими возможность их одновременной проверки.

Путевой лист автобуса
(форма N 6)

Является первичным документом по учету работы автобуса и основанием для начисления заработной платы водителю. Выдаваемый водителю путевой лист обязательно должен иметь порядковый номер, дату выдачи и штамп организации, которой принадлежит автобус. Все сведения об автобусе, расходе топлива и задания водителям записываются в путевом листе диспетчером и механиком.

Форма применяется для учета работы автобуса на городских и пригородных маршрутах.

Путевой лист автобуса необщего пользования
(форма N 6 спец.)

Путевой лист является основным первичным документом учета работы автобуса необщего пользования по перевозке пассажиров.

Форма выписывается в одном экземпляре диспетчером и выдается водителю под расписку при условии сдачи предыдущего путевого листа.

Путевой лист действителен только на один день или на одну смену. В документе обязательно должны быть проставлены дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автобус. Путевой лист оформляется только для выполнения заказа одной организации.

Раздел "Результат работы автобуса" заполняется при обработке путевых листов лицами, отвечающими за эту работу.

Журнал учета движения путевых листов
(форма N 8)

Применяется организацией для контроля за движением путевых листов, выданных водителю, и сдачей обработанных путевых листов в бухгалтерию.

Товарно-транспортная накладная
(форма N 1-Т)

Предназначена для учета движения товарно-материальных ценностей и расчетов за их перевозки автомобильным транспортом. Товарно-транспортная накладная состоит из двух разделов:

1. Товарного, определяющего взаимоотношения грузоотправителей и грузополучателей и служащего для списания товарно-материальных ценностей у грузоотправителей и оприходования их у грузополучателей.

2. Транспортного, определяющего взаимоотношения грузоотправителей заказчиков автотранспорта с организациями - владельцами автотранспорта, выполнившими перевозку грузов, и служащего для учета транспортной работы и расчетов грузоотправителей или грузополучателей с организациями - владельцами автотранспорта за оказанные им услуги по перевозке грузов.

Товарно-транспортная накладная на перевозку грузов автомобильным транспортом составляется грузоотправителем для каждого грузополучателя отдельно на каждую езду автомобиля с обязательным заполнением всех реквизитов.

При централизованном вывозе грузов со станций железных дорог, портов, пристаней, аэропортов перевозка оформляется товарно-транспортными накладными, составляемыми совместно с работниками организаций - владельцев автотранспорта, станций железных дорог, пристаней, портов, аэропортов.

В условиях, когда на одном автомобиле одновременно перевозится несколько грузов в адрес одного или нескольких получателей, товарно-транспортная накладная выписывается на каждую партию грузов и каждому грузополучателю в отдельности.

Товарно-транспортная накладная выписывается в четырех экземплярах: первый - остается у грузоотправителя и предназначается для списания товарно-материальных ценностей;

второй, третий и четвертый экземпляры, заверенные подписями и печатями (штампами) грузоотправителя и подписью водителя, вручаются водителю;

второй - сдается водителем грузополучателю и предназначается для оприходования товарно-материальных ценностей у получателя груза;

Итого				X	X			X						X				X	X			X		

Машинист _____ Расчет произвел _____ Машинист _____
подпись расшифровка должность подпись расшифровка подпись расшифровка
подписи подписи подписи

Оборотная сторона формы N ЭСМ-1

Машинист _____ Машинист _____
 фамилия, и., о. фамилия, и., о.

Табельный номер и разряд Табельный номер и разряд
машиниста машиниста

Числа месяца	Отработано часов за смену			Простои			Ночные часы	Прочие (сверхурочные, выходные и т.д.)		Объем выполненных работ за смену			Подпись и штамп заказчика	Отработано часов за смену			Простои			Ночные часы	Прочие (сверхурочные, выходные и т.д.)		Объем выполненных работ за смену			Подпись и штамп заказчика
				код		часы											код		часы							
				причины	виновника			причины	виновника								кода	оплаты			кода	оплаты				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Итого				X	X			X						X				X	X			X				

Машинист _____ Расчет произвел _____ Машинист _____
подпись расшифровка должность подпись расшифровка подпись расшифровка
подписи подписи подписи

Должность, фамилия, и., о. ответственного работника за перемещение груза						Такелажники (стропальщики)						Р а с х о д	ф а к т и ч е с к и							
у владельца машины		у заказчика		фамилия, и., о.		номер служебного удостоверения														
										по										
										норме										

Оборотная сторона формы N ЭСМ-2

Заполняется заказчиком

Заполняется владельцем машины

Чис ла мес яца	Нача ло работ ы Окон чание работ ы	Объект		Код		От ра бо та но ча со в	Стои мост ь рабо ты, руб. коп.	Простои			Под пись и шта мп зака зчик а	Показатели для расчета зарботной платы						
		наимен ование и адрес	к о д	ви да ра бо ты	эта па ра бот ы			при чин ы	вин овн ика	ча сы		ноч ные час ы	пробег		сто янк а на лин ии, ч	прочие (сверхурочны е, выходные и т.п.)		
													ча сы	км		код вида оп латы	часы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Итого									x	x							x	

Стоимость одного машино-часа, руб. коп.

Претензии к работе машиниста _____
фамилия, и., о.

Машинист _____ Расчет произвел _____
подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи

Руководитель

	ы														вид а опл аты	сы	вые два час а	лед ую щи е час ы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Итого									х	х		х		х				

Стоимость одного
машинно-часа, руб. коп.

Для расчета заработной платы машинистов

Объем вы- полненных работ		Фамилия, и., о. машинис- та	Та- бель- ный номер	Раз- ряд	Отработано часов по числам месяца		Отработано									
							дни	ча- сов	ноч- ных ча- сов	в том числе		код ви- да оп- ла- ты	код вида операции	пер- вые два часа	пос- ле- дую- щие часы	
										прочие (выход- ные, празд- ничные и т.д.)	сверх- урочные					
еди- ница	коли- чест- во	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				

Претензии к работе машиниста _____
фамилия, и., о.

Машинист _____ Расчет произвел _____
подпись расшифровка должность подпись расшифровка подписи

Прораб _____ Руководитель _____
подпись расшифровка подразделения должность подпись расшифровка подписи
подписи

"__" _____ 19__ г.

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-4

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация _____ по ОКУД Коды
наименование, адрес, номер телефона 0340004
Заказчик _____ по ОКПО _____
наименование, адрес, номер телефона
Объект _____
наименование, адрес

РАПОРТ-НАРЯД N _____
О РАБОТЕ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Итого													X						X	X		

дата выезда	наличия при выезде	выдано				остаток при возвращении (машиниста)	Подпись заправщика (машиниста)
		бензина		дизельного топлива			
		вид	марка	количество	количество		
21	22	23	24	25	26	27	

Итого по наряду	Время, ч	Сумма, руб. коп.	Процент выполнения нормы
по норме			
фактически			

Сумма по наряду _____
сумма прописью _____ руб. _____ коп.

Задание выдал прораб УМ (стройучастка) _____
подпись _____ расшифровка подписи _____
" " _____ 19__ г.

Задание принял машинист _____
подпись _____ расшифровка подписи _____
" " _____ 19__ г.

Работу сдал машинист _____
подпись _____ расшифровка подписи _____
" " _____ г.

Расчет произвел _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Прораб УМ (стройучастка) _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Руководитель подразделения _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Оценка качества выполненных работ _____

Выполненные работы принял _____
М.П. Заказчик _____
или штамп _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
" " _____ 19__ г.

в фактически сод по норме					
---------------------------	--	--	--	--	--

Типовая межотраслевая форма N ЭСМ-5

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Форма по ОКУД _____

Коды
0340005

Организация _____ по ОКПО _____
наименование, адрес, номер телефона

КАРТА N _____
УЧЕТА РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Машина _____ марка _____
(наименование)

Инвентарный номер _____
Заводской номер _____ Год выпуска машины _____

Дата составления	Код вида операции	Структурное подразделение	Единица измерения	Выработано (отработано)	
				по норме	фактически

Период работы	Номер рапорта (путевого листа)	Сменная	Количество дней		Отраб. тан. о машиноасо. в	Простои по причинам, ч														Время работы двигателя (для самоходных машин), ч	Пробег, км	
			пробытия в хозяйстве	в работе		выходных и праздничных	неисправности машины	технические обслуживания	внеплановый ремонт	отсутствие горючего	перебои в работе	отсутствие машиниста	отсутствие материалов и конструкций	отсутствие фронта работ	необеспеченность подъездов	отсутствие сил	недостаток транспортных средств	прочие	все			го
код причины простоев																						

								01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	

Оборотная сторона формы N ЭСМ-5

Период работы		Номер рапорта (путевого листа)	Выполненные работы		Единица измерения		Объем выполненных работ	
с	по		наименование	код	наименование	код	всего	в том числе комплексно-механизированным способом
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель подразделения _____
должность подпись расшифровка подписи

Образец обложки

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-6

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Коды
Форма по ОКУД 0340006
Организация _____ по ОКПО

Организация _____ по ОКПО
 ЖУРНАЛ
 УЧЕТА РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН (МЕХАНИЗМОВ)
 ЗА 19__ Г.

По данному образцу печатать все четные страницы формы N ЭСМ-6. Стр. 96 - чистая

Ном ер по пор ядк у	Машина				Наим енова ние и адрес объек та	Отработано часов по числам за _____ месяц																
	наим енова ние	мар ка	год вып уска	ин вен тар ный ном ер		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X	
						1 6	1 7	1 8	1 9	2 0	2 1	2 2	2 3	2 4	2 5	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	3 1	
1	2	3	4	5	6	7																

По данному образцу печатать все нечетные страницы формы N ЭСМ-6

Всего отработано	Стоимост ь	Объем выполнен	Стои мост	Кoeff ициент	Простои по причинам, ч
------------------	---------------	-------------------	--------------	-----------------	------------------------

машино-дней			машино-часов	почасовой работы		новых работ		выполненных работ, руб. коп.	выработки (объем строительно-монтажных работ: балансовая (первоначальная) стоимость машины)	неисправность машины	техническое обслуживание	внеплановый ремонт	отсутствие горючесмазочных материалов	перезаправка и переоборудование машины	отсутствие машиниста	отсутствие материалов и конструкций	отсутствие фронта работ	необеспеченность подъездных путей	отсутствие силовой энергии и освещения	недостаток транспортных средств	прочие	
все го	одно сменных	двух сменных		одного	всего	единица измерения	количество															
										код причины простоев												
										01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	

Типовая межотраслевая форма N ЭСМ-7

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

СПРАВКА N ____
ДЛЯ РАСЧЕТОВ ЗА ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ)

Коды	
Форма по ОКУД	0340007
Дата составления	
Организация _____ по ОКПО	
наименование, адрес, номер телефона	
Заказчик _____ по ОКПО	
наименование, адрес, номер телефона	
Объект _____	
наименование, адрес	
Машина _____	Код вида операции
наименование марка	
Государственный номерной знак _____	Период работы
Машинисты _____	с по
фамилия, и., о.	

Вид работы		Отработано машино-часов	Стоимость, руб. коп.	
наименование	код		одного машино-часа	работы
1	2	3	4	5
Итого	x		x	
Простои по вине заказчика				
Всего	x		x	
			Сумма НДС	
			Всего с учетом НДС	

				Ч	МИН.	Ч	МИН.		

Результат работы автомобиля за смену: Расчет заработной платы:

всего в наряде, ч за километраж, руб. коп.

пройдено, км за часы, руб. коп.

Итого, руб. коп.

Расчет произвел _____
 должность подпись расшифровка подписи

Типовая межотраслевая форма N 3 спец.

Утверждена
 Постановлением
 Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
 организации

Талон первого заказчика к путевому листу N _____
 от "___" _____ 19__ г.

КонсультантПлюс: примечание.
 Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.
 Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
 СПЕЦИАЛЬНОГО АВТОМОБИЛЯ _____ N _____
 серия _____ "___" _____ 19__ г.

Организация _____ по ОКПО _____
 наименование, адрес, номер телефона _____
 Режим работы _____
 Колонна _____
 Бригада _____

Марка автомобиля _____
 Государственный номерной знак _____
 Водитель _____
 фамилия, имя, отчество _____
 Удостоверение N _____ Класс _____

Лицензионная карточка _____
 стандартная, ограниченная _____
 ненужное зачеркнуть _____

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____
 Государственный номерной знак _____
 Прицеп _____ марка _____

Коды
0345002

Работа водителя и автомобиля					Движение горючего, л						Время работы, ч, мин. (цикл)			
операция	время по графику, ч, мин.	нулевая пробега, км	показание спидометра, км	время фактического движения, ч, мин.	горючее		выдано при	остаток при	сдано	коэффициент изменения нормы	двигателя			
					марка	количество					специального	ручного		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Выезд из гаража														
Возвращение в гараж														
Серии и номера выданных талонов					Подпись _____ заправщика _____ механика _____ заправщика _____ диспетчера _____									
Задание водителю					Особые отметки									
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)					время		вид работы							
					прибытия	убытия								
15					16		17		18					
1														
2														

Организация _____
 Марка автомобиля _____
 Государственный номерной знак _____
 Заказчик _____

Л И Н И Я
 фамилия, и., о. ответственного лица _____

Время, ч, мин.	Показания спидометра, км		
прибытия	убытия	при прибытии	при убытии
19	20	21	22

О Т Р Е З А
 Заказчик _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. _____

Линия отреза

Талон второго заказчика к путевому листу N _____
 от "___" _____ 19__ г.

Организация _____
 Марка автомобиля _____
 Государственный номерной знак _____
 Заказчик _____

фамилия, и., о. ответственного лица _____

Время, ч, мин.	Показание спидометра, км		
прибытия	убытия	при прибытии	при убытии
23	24	25	26

Заказчик _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. _____

Водительское удостоверение проверил, задание выдал
 выдать горючего _____ литров
 прописью _____
 Диспетчер _____
 подпись расшифровка подписи
 Водитель по состоянию здоровья к управлению автомобилем
 допущен _____
 подпись расшифровка подписи
 место для штампа

Автомобиль технически исправен, выезд разрешен:
 Механик _____
 подпись расшифровка подписи
 Автомобиль принял:
 Водитель _____
 подпись расшифровка подписи
 При возвращении автомобиль _____
 исправен -----
 неисправен -----
 Сдал
 водитель _____
 подпись расшифровка подписи
 Принял
 механик _____
 подпись расшифровка подписи

Оборотная сторона формы N 3 спец

Сведения о выполненной работе (заполняется организацией)

Вид работы		
наименование	код	
27	28	
1.		
2.		
Время оплачиваемое, ч, мин.	Тариф, руб. коп.	Всего к оплате, руб. коп.
29	30	31
1.		
2.		
Итого		

Таксировщик

подпись _____
 расшифровка подписи _____

Линия отреза

Сведения о выполненной работе (заполняется организацией)

Вид работы		
наименование	код	
32	33	
1.		
2.		
Время оплачиваемое, ч, мин.	Тариф, руб. коп.	Всего к оплате, руб. коп.
34	35	36
1.		
2.		
Итого		

Таксировщик

подпись _____
 расшифровка подписи _____

Отметка о выполнении задания										
маршрут движения или объект работы		вид работы		время, ч, мин.		показания спидометра при		заказчик		
		наименование	код	прибытия	убытия	прибытия	убытия	код	должность	подпись
37		38	39	40	41	42	43			
Должность, фамилия, имя, отчество работника, ответственного за безопасное перемещение груза		у владельца автомобиля		у заказчика		фамилия, и., о.		номер удостоверения		
		44	45	46		47				
Результат работы автомобиля					Зарботная плата					
расход горючего, л		время в наряде, ч, мин.			про- бет, км	код	сумма, руб. коп.			
по норме	фактически	всего		в т.ч. простои по техническим причинам	58	59				
48	49	50		51	52					
Простои на линии										
наименование		код	дата и время, ч, мин.		Подпись ответственного лица					
			начало	окончание						
53		54	55	56	57					
Таксировка										

Типовая межотраслевая форма N 4

Утверждена
 Постановлением
 Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа организации

КонсультантПлюс: примечание.
 Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.
 Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может

являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
ЛЕГКОВОГО ТАКСИ N _____
серия _____
" " _____ 19__ г.

Коды
0345003

Форма по ОКУД

Организация _____ по ОКПО _____
наименование, адрес и номер телефона _____
Колонна (отряд) _____
Бригада _____

Марка автомобиля _____
Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____
Водитель _____ Табельный номер _____
фамилия, имя, отчество _____
Удостоверение N _____ Класс _____

Лицензионная карточка _____ стандартная, ограниченная

ненужное зачеркнуть

Время			
выезда на линию		возвращения в парк	
по графику	фактически	по графику	фактически

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____
Автомобиль, таксометр, пломбы исправны.
Автомобиль прошел профилактическое обслуживание согласно графику.
Выезд разрешаю.
Начальник колонны (механик) _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи _____
Автомобиль, таксометр, пломбы принят в исправном состоянии.
Часы заведены. При обнаружении неисправности таксометрового оборудования на линии ОБЯЗУЮСЬ немедленно вернуться в парк.

Диспетчер _____ Механик _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи _____ подписи _____

Водитель _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи _____

Операция	Показание					Подпись	Расчет с водителем по вырубке	Сумма, руб. коп.
	спидометра	таксометра						
		общий пробег	платный пробег	контрольный пробег	касса			
При возвращении						Водитель	За платный пробег	
При выезде						Водитель	За поездки	
Результат						Контрольная группа	За простой сверх показаний таксометра	
Смена таксометра						Контрольная группа		
При возвращении						Контрольная группа	Всего подлежат сдаче	
При выезде						Контрольная группа	Недодано	
Результат						Контрольная группа	Передано	
Итого:								

Принято в кассу наличными _____ руб. _____ коп.

Путевой лист проверил _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Принял кассир _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Часы работы водителя		Опоздание такси с выездом на линию				Движение топлива (горючего), л	Подпись
Всего в наряде: в том числе:	время, ч, мин.	причина	виновник	подпись ответственного лица			
						от	до
на линии						Замер остатка при выезде	
Опозданий с выездом						Выдано	
Простой на линии	Преждевременное возвращение					Замер остатка при возвращении	
Преждевременное возвращение	время, ч, мин.	причина	виновник	подпись ответственного лица			Расход по норме
							от
В ночное время							Экономия
							Перерасход

Оборотная сторона формы N 4

Выполнение заказов на такси

Номер по порядку	Наименование пункта отправления	Время подачи такси, ч, мин.	Адрес подачи такси

Время снятия показаний спидометра, таксометра, ч, мин.	Кто разрешил	Маршрут движения		В один или оба конца	Показание				
		откуда	куда		спидометра	таксометра			
						общий пробег, км	платный пробег, км	контрольный пробег, км	касса

Разные отметки и замечания в работе на линии

Отметка техпомощи

Автомобиль, таксометр и пломбы
 сдал водитель _____
 подпись _____ расшифровка _____
 подписи _____

Автомобиль с таксометровым оборудованием
 принял _____
 начальник _____
 колонны _____
 подпись _____ расшифровка _____
 подписи _____

механик _____
 подпись _____ расшифровка _____

Типовая межотраслевая форма N 4-С

Утверждена Постановлением Госкомстата России от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа организации

КонсультантПлюс: примечание. Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152. Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ГРУЗОВОГО АВТОМОБИЛЯ N __ серия " " 19 __ г.

Форма по ОКУД 0345004

Организация по ОКПО наименование, адрес и номер телефона

Table with 2 columns: Codes, Values (0345004)

Режим работы Колонна Бригада

Марка автомобиля Государственный номерной знак Табельный номер Водитель фамилия, имя, отчество Табельный номер Удостоверение N Класс

Лицензионная карточка стандартная, ограниченная

Регистрационный N Серия N

Прицеп 1 Государственный номерной знак Табельный номер марка

Прицеп 2 Государственный номерной знак Табельный номер марка

Прицеп 3 Государственный номерной знак Табельный номер марка

Прицеп 4 Государственный номерной знак Табельный номер марка

Сопровождающие лица:

Table with 2 columns: Codes, Values

Table: Работа водителя и автомобиля. Columns: операция, время по графику, нулевой пробег, показание спидометра, время фактическое.

Table: Движение горючего. Columns: горючее, выдано, остаток при выезде, возвращение, сдача, коэффициент изменения нормы, время работы, двигатель.

Table: Подпись. Columns: заправщика, механика, механика, заправщика, диспетчера

Table: ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ. Columns: в чье распоряжение, время прибытия, адрес пункта, наименование груза, количество, расстояние, перевезт.

Водительское удостоверение проверил, задание выдал, выдать горючего литров. Диспетчер подпись расшифровка подписи. Автомобиль технически исправен, Выезд разрешен. Механик подпись расшифровка подписи. Автомобиль принял. Водитель. Отметки организации - владельца автотранспорта.

Водитель по состоянию здоровья к управлению автомобилем

допущен _____
 должность _____
 подпись _____
 расшифровка подписи _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

При возвращении исправен _____
 автомобиль -----
 неисправен _____

Место для штампа

Сдал водитель _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____
 Принял механик _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

Оборотная сторона формы N 4-С

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ													Наименование грузоотправителя (грузополучателя)	Подпись и печать грузоотправителя (грузополучателя)
пункт погрузки, разгрузки и перецепки прицепов	номер езд-ки	прибытие			убытие		номер прицепа			номера приложенных товарно-транспортных документов (ТТД)				
		число	ч	мин.	ч	мин.	прибывших	убывших	по-ро-ж-ный про-бег при-цепа	36	37	38		
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
	1													
	2													
	3													
	4													
	5													
	6													
	7													
	8													

Всего _____ ТТД в количестве _____ шт. прописью _____

Таксировка _____

Сдал водитель _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____
 Принял диспетчер _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

Особые отметки: _____

Простои на линии				Подпись ответственного лица
причина		дата (число, месяц), время, ч, мин.		
наименование	код	начало	окончание	
41	42	43	44	45

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ АВТОМОБИЛЯ И ПРИЦЕПОВ																					
расход горючего, л		время в наряде, ч, мин.								количество		пробег, км				перевезено, т		выполнено, ткм		Зарплата	
		всего		в том числе автомобиля								общий		в том числе с грузом		всего	в том числе на прицепах	всего	в том числе на прицепах	код	сумма, руб. коп.
		по норме	фактически	автомобиль	прицеп	в движении	в простое		ездок			заездов	автомобиль	прицеп	автомобиль						
					всего		под погрузкой, разгрузкой			по техническим причинам											
							всего	сверхнормат.													
46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64			

Код марок: Автомобиля Прицепов Автомобиль, дни в работе Таксировщик _____
 подпись _____ расшифровка подписи _____

Типовая межотраслевая форма N 4-П

Утверждена
 Постановлением
 Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
ГРУЗОВОГО АВТОМОБИЛЯ N _____
серия _____
" " _____ 19__ г.

Коды

Форма по ОКУД 0345005

Организация _____ по ОКПО _____
наименование, адрес, номер телефона

РАБОТА ВОДИТЕЛЯ И АВТОМОБИЛЯ

операция	время по графику				нуле- вой про- бег, км	пока- зание спидо- метра, км	время фак- тическое, число, ме- сяц, ч, мин.
	чис- ло	ме- сяц	ч	мин.			
1	2	3	4	5	6	7	8
выезд из гаража							
возвра- щение в гараж							

Режим работы
Колонна
Бригада

Марка автомобиля _____
Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____
Водитель _____ Табельный номер _____
фамилия, имя, отчество

Удостоверение N _____ Класс _____

_____ стандартная, ограниченная

Лицензионная карточка _____

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____

Прицеп 1 _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____
марка

Прицеп 2 _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____
марка

Сопровождающие лица: _____

Движение горючего							Время рабо- ты, ч, мин.	
горючее мар- ка	код мар- ки	вы- да- но, л	остаток при выез- де, л	воз- вра- ще- нии, л	сда- но, л	коэф- фици- ент изме- нения нормы	специ- ально- рудо- вания	двигате- ля

ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ				
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время, ч, мин.		количество	
	прибытия	убытия	часов	ездок
18	19	20	21	22

ПОДПИСЬ				
заправщика	меха- ника	меха- ника	за- пра- вщи- ка	диспетчера

Автомобиль технически исправен _____ Особые отметки: _____

Выезд разрешен. _____

Механик _____

_____ подпись расшифровка подписи _____

Автомобиль принял. _____

Водитель _____

_____ подпись расшифровка подписи _____

Водительское удостоверение
проверил, задание выдал,
выдать горючего _____ литр.

Диспетчер _____
_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Водитель по состоянию здоровья к
управлению
допущен _____
_____ должность _____ подпись _____ расшифровка
_____ подписи

При возвращении _____ исправен

автомобиль _____ неисправен

Сдал _____

водитель _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Принял _____

механик _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

ТАЛОН ВТОРОГО ЗАКАЗЧИКА (заполняется в организации - владельце автотранспорта)										
К путевому листу N _____ от " " _____ 19__ г.										
Результат по второму заказчику	Время оплаты	Ез-ди	Эк-спеди-тор	Пробег			Тон-ны	Т-км	Т-ткм	Всего к оплате
				все-го	с гру-зом	про-бег				
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										x
Тариф, руб. коп.										x
К оплате, руб. коп.										

ТАЛОН ПЕРВОГО ЗАКАЗЧИКА (заполняется в организации - владельце автотранспорта)										
К путевому листу N _____ от " " _____ 19__ г.										
Результат по первому заказчику	Время оплаты	Ез-ди	Эк-спеди-тор	Пробег			Тон-ны	Т-км	Т-ткм	Всего к оплате
				все-го	с гру-зом	про-бег				
	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										x
Тариф, руб. коп.										x
К оплате, руб. коп.										

Таксировщик _____
_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Начальник эксплуатации _____
_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ (заполняется заказчиком)

Первый заказчик:		код	
наименование			
При прибытии к заказчику: показания спидометра			
дата (число, месяц),			
время, ч, мин.			
При убытии от заказчика: показания спидометра			
дата (число, месяц),			
время, ч, мин.			
Приложенные ТТД: N N		количество ТТД	
Маршрут движения		количество	
(откуда-куда):		ездок	
Место для штампа Заказчика		код вида груза	

Второй заказчик:		код	
наименование			
При прибытии к заказчику: показания спидометра			
дата (число, месяц),			
время, ч, мин.			
При убытии от заказчика: показания спидометра			
дата (число, месяц),			
время, ч, мин.			
Приложенные ТТД: N N		количество ТТД	
Маршрут движения		количество	
(откуда-куда):		ездок	
Место для штампа Заказчика		код вида груза	

Простои на линии				Подпись ответственного лица
причина		дата (число, месяц), время, ч, мин.		
наименование	код	начало	окончание	
23	24	25	26	27

Таксировка:	Расход горючего			Зарплата	
	марка	по норм-ме	фактически	код	сумма, руб. коп.
	28	29	30	31	32

Результат по первому заказчику	Время опла-чи-ваемое	Ез-дки	Эк-спе-ди-тор	Пробег		Пере-про-бег	Тон-ны	Т-км	Т-км	Всего к оплате
				все-го	с гру-зом					
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										x
Тариф, руб. коп.										x
К оплате, руб. коп.										

Результат по второму заказчику	Время опла-чи-ваемое	Ез-дки	Эк-спе-ди-тор	Пробег		Пере-про-бег	Тон-ны	Т-км	Т-км	Всего к оплате
				все-го	с гру-зом					
	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										x
Тариф, руб. коп.										x
К оплате, руб. коп.										

Таксировщик _____ Начальник эксплуатации _____ Таксировщик _____ Начальник эксплуатации _____
 подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

(заполняется заказчиком)				
Организация _____ наименование _____				
Марка автомобиля _____ Государственный номерной знак _____				
Прицепы _____ Государственный номерной знак _____				
Первый заказчик _____ наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица _____				
Прибытие к заказчику _____ дата, время, ч, мин. _____ показания спидометра _____				
Убытие от заказчика _____ дата, время, ч, мин. _____ показания спидометра _____				
Приложенные ТТД: N N				
Количество ТТД	Количество ездок	Экспе-дитор	да/нет	Место для штампа Заказчика

(заполняется заказчиком)				
Организация _____ наименование _____				
Марка автомобиля _____ Государственный номерной знак _____				
Прицепы _____ Государственный номерной знак _____				
Второй заказчик _____ наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица _____				
Прибытие к заказчику _____ дата, время, ч, мин. _____ показания спидометра _____				
Убытие от заказчика _____ дата, время, ч, мин. _____ показания спидометра _____				
Приложенные ТТД: N N				
Количество ТТД	Количество ездок	Экспе-дитор	да/нет	Место для штампа Заказчика

Типовая межотраслевая форма N 6

Утверждена
 Постановлением
 Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа организации

КонсультантПлюс: примечание.
 Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.
 Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ АВТОВОБУСА _____ N _____
 серия _____
 " _____ " _____ 19 _____ г.

Организация _____
наименование _____
Код по ОКПО _____
адрес _____
номер телефона _____
Автобус технически исправен _____
Выезд разрешен _____
Механик _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи _____
Автобус, кассы и переговорное устройство в исправном состоянии, указатели установлены _____
Принял водитель _____
подпись _____

Марка автобуса _____
Государственный номерной знак _____
Гаражный знак _____
Фамилия, имя, отчество _____
Табельный номер _____
Номер удостоверения _____
билетно-учетного листа _____
Водителя _____
Водителя _____
Кондуктора _____
Кондуктора _____
Наименование, номер маршрута _____

Выдача топлива (горячего)

	л	Подпись
Замер остатка при выезде	_____	_____
Выдано	_____	_____
Замер при смене водителя	_____	_____
Выдано	_____	_____
Замер остатка при возвращении	_____	_____
Выдача масла	_____	_____

Отметка о приеме автобуса при смене водителя _____
Сдал _____ Принял _____
подпись _____ подпись _____
Отметка о приеме автобуса при возвращении _____
Сдал _____
водитель _____
подпись _____
Принял _____
механик _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи _____

Лицензионная карточка _____ стандартная, ограниченная _____
Регистрационный N _____ Серия _____ N _____
Подача по заказу _____ место _____
Заказчик _____ подачи _____
с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.
Заказчик _____ место _____
с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.

Наименование показателей	Первая смена	Вторая смена	Всего
Выручка, руб. коп.:			
по плану			
фактически			
Количество часов работы в том числе в движении:			
а) на линии			
б) по заказу			
в) в простое			
г) плановый резерв			
д) неплановый резерв			
е) в простое по заказу			
ж) в ремонте			
з) _____			
Общий пробег в том числе с пассажирами:			
а) на маршруте N _____			
б) на маршруте N _____			
в) на заказе _____			
Ночные часы			
Нулевой пробег			
Плановое количество рейсов			
Фактически выполненное количество рейсов, в т.ч. из числа запланированных и регулярных			

Показание спидометра	Подпись
При возвращении	_____
При выезде	_____
Результат	_____

Смена	По расписанию		Фактически	
	выезд	возвращение	выезд	возвращение
Первая				
Вторая				

Отметка о состоянии здоровья водителя

	I смена	II смена	Подпись
При выезде			_____
При возвращении			_____

М.П. _____
или штампа _____

Простой по техническим и прочим причинам
В гараже: с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.
Причина _____
с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.
Причина _____
На линии с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.
Причина _____
с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.
Причина _____
с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.
Причина _____
Отметка линейного контроля _____
Обслуживание в пути _____

Оборотная сторона формы N 6

Наименование или номер маршрута	Время отправления, ч, мин.		Подпись	Время прибытия, ч, мин.		Пробег, км		Подпись	Время отправления, ч, мин.		Подпись	Время прибытия, ч, мин.		Пробег, км		Подпись
	по графику	фактически		по графику	фактически	с пассажирами	нулевой		по графику	фактически		по графику	фактически	с пассажирами	нулевой	

Типовая межотраслевая форма N 6 (спец)

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа организации

КонсультантПлюс: примечание.
Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.
Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
АВТОБУСА НЕОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ _____ N _____

серия _____
"___" _____ 19__ г. _____ Коды _____
Форма по ОКУД 0345007
Организация _____ по ОКПО _____
наименование, адрес, номер телефона _____ Режим работы _____
Колонна _____
Автобус _____ Бригада _____
тип, марка _____
Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____
Водитель _____ Табельный номер _____
фамилия, имя, отчество _____
Удостоверение N _____ Класс _____
стандартная, ограниченная _____
Лицензионная карточка _____
Регистрационный N _____ Серия _____ N _____

Работа водителя и автобуса					Задание водителю				
операция	время по графику, ч, мин.	нулевой про- бег, км	показание спидометра	время фактического, ч, мин.	в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)				
					время, ч	прибытия	убытия	часов	мин.
					13	14	15	16	17
1	2	3	4	5					
выезд из гаража									
возвращение в гараж									

Движение горючего												Особые отметки
горючее		вы- да- но,	остаток при вы- езде,	сда- но,	коэф- фици- ент изме- нения нормы							
мар- ка	код мар- ки	мар- л	вы- езде,	возв- рате,	л	л	л	л	л	л	л	л
6	7	8	9	10	11	12						
ПОДПИСЬ						за- прав- ша- ника	ме- ха- ника	ме- ха- ника	за- прав- ша- ника	дис- петче- ра	Автобус технически исправен. подпись _____ расшифровка подписи _____	
Серия и номера выданных талонов на горючее						Выдано по за- правоч- ному листу N _____						Выезд разрешен. Механик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
Водительское удостоверение проверил, задание выдал, выдать горючего _____ литров						Автобус принял. Водитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____						При возвращении автобус исправен _____ неисправен _____
Диспетчер _____ подпись _____ расшифровка подписи _____						Сдал водитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____						Принял механик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Водительское удостоверение проверил, задание выдал, выдать горючего _____ литров

Диспетчер _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Водитель по состоянию здоровья к управлению автобусом допущен _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Место для штампа

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА

к путевому листу _____ N _____
серия _____
от "___" _____ 19__ г. _____
Организация _____
наименование, _____
адрес, номер телефона _____
Автобус _____
тип, марка _____
Государственный номерной знак _____
Заказчик _____
наименование, _____
адрес, номер телефона, _____
фамилия, и., о. ответственного лица _____

Операция	Время, ч, мин.	Показа- ние спи- дометра, км
18	19	20
прибытие		
убытие		

Заказчик _____
должность _____ подпись _____

М.П. _____
расшифровка подписи _____
или _____
штампа _____

Заполняется организацией

Расчет стои- мости	Время опла- чивае- мого, ч, мин.	Пробег всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24
Выпол- нено			X
Тариф, руб. коп.			X
К оп- лате, руб. коп.			

Таксировщик _____
подпись _____

расшифровка подписи _____

Оборотная сторона формы N 6 (спец)

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА

К ПУТЕВОМУ ЛИСТУ _____ N _____
серия _____
от "___" _____ 19__ г. _____
Организация _____
наименование _____
адрес, номер телефона _____
Автобус _____
тип, марка _____
Государственный номерной знак _____
Заказчик _____
наименование, _____
адрес, номер телефона _____
фамилия, и., о. ответственного лица _____

Маршрут движения (заполняется заказчиком)				
номер ездки	откуда	куда	пробег, км	
			с пасса- жирами	без пас- сажиров
25	26	27	28	29

М.П. Заказчик _____
или _____
должность _____
штампа _____
расшифровка подписи _____

Простои на линии				Подпись ответст- венного работника
наименование	код	время, ч, мин.		
		начало	оконча- ние	
	30	31	32	33
				34

Операция	Время, ч, мин.	Показа- ние спи- дометра, км

18	19	20
прибытие		
убытие		

Заказчик _____
 должность _____
 подпись _____

М.П. _____
 расшифровка _____
 или _____
 штампа _____

Заполняется организацией

Расчет стои- мости	Время опла- чива- емое, ч, мин.	Пробег всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24
Выпол- нено			х
Тариф, руб. коп.			х
К оп- лате, руб. коп.			

Таксировщик _____
 подпись _____

 расшифровка _____
 подписи _____

Результат работы автобуса					
расход горючего		время в наряде, ч. мин.		пробег, км	
по нор- ме	фак- ти- чес- ки	все- го	в том чис- ле простой по техни- ческим не- исправнос- тям	всего	в том числе с пассажи- рами
35	36	37	38	39	40

Таксировка _____	Зарплата

_____	код сум- ма, руб. коп.
_____	41 42

Образец обложки

Типовая межотраслевая
форма N 8

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация _____ по ОКПО

Коды
форма по ОКУД 0345008

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ПУТЕВЫХ ЛИСТОВ
за _____ 19__ г.

По данному образцу печатать все страницы журнала по форме N 8

Номер путевог о листа	Дата выдачи путевог о листа	Водитель		Гаражн ый номер автомо биля	Подпись			Примечание
		фамили я, имя, отцеств о	табел ьный номер		водите ля в получе нии путевог о листа	диспетчер а и дата приемки путевог о листа и документ ов от водителя	бухгалте ра и дата приемки путевог о листа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Типовая межотраслевая
форма N 1-Т

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

КонсультантПлюс: примечание.

Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 утверждена новая форма транспортной накладной.

По вопросу документального подтверждения затрат на перевозку грузов автомобильным транспортом см. Письмо ФНС РФ от 21.03.2012 N ЕД-4-3/4681@.

		Коды	
форма по ОКУД		0345009	
ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ N _____			
серия _____			
Дата составления _____			
Грузоотправитель _____	по ОКПО _____		
полное наименование организации, адрес, номер телефона			
Грузополучатель _____	по ОКПО _____		
полное наименование организации, адрес, номер телефона			
Плательщик _____	по ОКПО _____		
полное наименование организации, адрес, банковские реквизиты			

1. ТОВАРНЫЙ РАЗДЕЛ (заполняется грузоотправителем)

Код про-дук-ции (но-мен-кла-тур-ный но-мер)	Номер пре-й-ску-ранта и до-пол-нения к не-му	Арти-кул или номер по пре-й-ску-ранту	Коли-чест-во	Це-на, руб. коп.	Наимено-вание про-дук-ции, товара (груза), ТУ, мар-ка, раз-мер, сорт	Еди-ница из-ме-ре-ния	Вид упа-ков-ки	Коли-чест-во мест	Масса, т	Сум-ма, руб. коп.	Поряд-ковый номер записи по склад-ской карто-теке (грузо-отпра-вителю, грузо-получа-телю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Товарная накладная имеет продолжение на _____ листах, на бланках за N _____ и содержит _____ порядковых номеров записей

прописью _____

Всего наименований _____

прописью _____

Всего мест _____

прописью _____

Масса груза (нетто) _____ т

прописью _____

Масса груза (брутто) _____ т

прописью _____

Всего к оплате _____

Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на _____ листах _____ прописью _____

Всего отпущено на сумму _____ руб. _____ коп. _____ прописью _____

Отпуск разрешил _____ должность _____ прописью _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Главный (старший) бухгалтер _____ прописью _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Отпуск груза произвел _____ должность _____ прописью _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. " " _____ 19 ____ г.

По доверенности N ____ от " " _____ 19 ____ г. выданной _____

Груз к перевозке принял _____ должность _____ прописью _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

(При личном приеме товара по количеству и ассортименту)

Груз получил грузополучатель _____ должность _____ прописью _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Оборотная сторона формы N 1-Т

2. ТРАНСПОРТНЫЙ РАЗДЕЛ

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____

Срок доставки груза " " _____ 19 ____ г. _____ ТТН N _____

Организация _____ наименование, адрес, номер телефона _____ банковские реквизиты _____ К путевому листу N _____

Автомобиль _____ Государственный номерной знак _____

Заказчик (плательщик) _____ наименование, адрес, номер телефона _____ банковские реквизиты _____

Водитель _____ Удостоверение N _____ фамилия, имя, отчество _____ стандартная, ограниченная _____

Лицензионная карточка _____ Вид перевозки _____ Код _____

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____

Пункт погрузки _____ Пункт разгрузки _____ Маршрут _____

адрес, номер телефона _____ адрес, номер телефона _____

Переадресовка _____ 1. Прицеп _____ Государственный номерной знак _____ _____

наименование и адрес _____ марка _____

_____ 2. Прицеп _____ Государственный номерной знак _____ _____

_____ марка _____

нового грузополучателя,
 номер распоряжения,
 подпись ответственного лица

СВЕДЕНИЯ О ГРУЗЕ

Краткое наименование груза	С грузом следуют документы	Вид упаковки	Количество мест	Способ определения массы	Код груза	Номер контейнера	Класс груза	Масса брутто, т
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
						Итого: масса брутто, т		

Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой _____ Количество мест _____
 отпечаток прописью _____
 Массой брутто _____ т к перевозке _____
 Сдал _____ должность _____ подписи _____
 Принял водитель-экспедитор _____ место для _____
 подпись _____ расшифровка _____ подписи _____ штампа _____

Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой _____ Количество мест _____
 отпечаток прописью _____
 Массой брутто _____ т _____
 Сдал _____ должность _____ подписи _____
 Принял _____ должность _____ подписи _____ расшифровка _____ подписи _____ место для _____
 подпись _____ расшифровка _____ подписи _____ штампа _____

Отметки о составленных актах _____
 Транспортные услуги _____

ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ ОПЕРАЦИИ

операц ия	исполнитель (автовладе лец, получатель, отправитель)	дополнитель ные операции (наименован ие, количество)	механиз м, грузопо дъемнос ть, емкость ковша	способ		дата (число, месяц), время, ч, мин.		время дополнит ельных операций, мин.	подпись ответственного лица
				ручно й, механ изиро ванны й, налив ом, самос валом	код	прибы тия	убыти я		
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
погрузк а									
разгруз ка									

ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ (заполняется организацией, владельцем автотранспорта)												
расстояние перевозки по группам дорог, км					код экс-пеле-III	за транс-портные услуги		сумма штрафа за не-пра-виль-ное оформ-ление доку-ментов, руб. коп.	поправочный коэффициент		время простоя, ч, мин.	
все-го	в гор.	I гр.	II гр.	III гр.		с кли-ента	причи-няется води-телю		рас-ценка води-телю	ос-нов-ной тариф	под погруз-кой	под раз-груз-кой
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

Таксировка: _____

Расчет стоимости	За тон-ны	За тон-ном-км	Погру-зочно-раз-груз-очные работ-ы, тонн	Недог-рузка авто-мобиля и при-цепа	Экс-пе-ди-ро-ва-ние	Сверхно-рмативный простой, ч, мин. при		За сроч-ность зака-за	За спе-ци-аль-ный транс-порт	Про-чие доп-латы	Все-го
						пог-руз-ке	раз-груз-ке				
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
Выполнено											
Расценка, руб. коп.											
К оплате, руб. коп.											

Таксировщик _____
 подпись _____
 расшифровка _____
 подписи _____

